

DEMOCRATIE PARTICIPATIVE-COMITE DE QUARTIER LE VILLAGE

SEANCE DU 17/01/2024

Présents(es) : Micheline T, Vincent B, Maxime C, Denise G, Emmanuelle B, Dominique L, Marc J, Eric B, Gisele J, Marie Claude G, Elisabeth G, Thierry V, Annick G, Mireille K, Antoine C, Didier B, Boris D, Michel R

Retour sur les actions du précédent compte-rendu :

- Rallye pédestre de Fontenay

Chantier « Contenu » : Parcours/Contenu/Questions : Micheline C-T, Dominique L, Michel R

Micheline présente en séance la nouvelle proposition de parcours (Piece jointe à ce compte rendu)

Le parcours à blanc sera effectué par les responsable du chantier « Parcours » le 28 Janvier à 9H00.

Les membres du CdQ Le Village sont conviés à envoyer à Michel Rauche leurs éventuelles propositions d'anecdotes liées au patrimoine et à l'histoire de Fontenay : **Tous**

Chantier « Stands » : Ateliers, Règles, kits des candidats, matériels, arrivée/clôture : Marie-Claude G, Gisèle J, Eric B, Annick G, Thierry V, Mireille K

Le chantier « Stand/arrivée » indique que la salle voltaire doit est réservée **pour toute la journée du dimanche 22 Septembre**

Chantier « Communication » : Communication, pré-inscription, relation Mairie : Marc J, Maxime C
Pas d'information en séance

Il est décidé en séance que lors du prochain comité, les responsables des chantiers devront présenter en 15 mn maximum l'avancement de leurs travaux (Propositions/Questions/Assistance demandée sur certains sujets...) : **Les responsables de chantiers**

Michel R précise qu'il est volontaire pour participer à certaines réunions prévues dans les autres chantiers que celui du « Contenu » dont il fait partie.

- Visite du centre de tri de Plaisir

La date du 16/2 au matin, de 9H45 à 12h15, est retenue en séance pour la visite du centre de tri

Michel R indique avoir déjà une vingtaine d'inscrits pour cette visite, sachant qu'entre 25 à 63 personnes, un bus peut être mis à disposition gratuitement par le centre.

- Visite du Centre de Traitement des Eaux usées (carré Réunion de St Cyr) :

Pour rappel, grace à l'intervention de M. Le Maire, cette visite sera bien mise en place. Le comité de quartier avait proposé 3 dates au choix, **les 29/3, 26/4 ou 10/5**.

Obtenir la confirmation de la date/heure retenue par l'organisme, parmi ces 3 dates : **Maxime C**

A l'issue de l'action précédente, recueillir les volontaires pour la visite à cette date : **Michel R**

- **Nichoirs à oiseaux :**

La présidente des jardins familiaux décline notre proposition d'ajouter un stand de nichoirs à oiseaux pour l'organisation de la journée du 27 Avril (pour les 10 ans des jardins familiaux). Toutefois, ils nous proposent une rencontre afin de réfléchir ensemble à mettre en place un évènement particulier en mai ou en juin.

En regard d'un planning chargé, nous allons décliner cette proposition : **Eric B**

Il est envisagé d'intégrer un atelier ou un contenu de type « nichoirs à oiseaux » dans notre rallye pédestre.

- **Commande d'Oyas :**

La commande de Oyas par les jardins familiaux doit se faire en février. Les éventuelles commandes des personnes du comité de quartier qui seraient intéressées devront être regroupées par un volontaire : **TBD**

Point sur la balade urbaine avec M. Le Maire :

La date est retenue pour le **10 février 2024 à 9H30**.

En séance, une dizaine de personnes indiquent vouloir participer à cette marche.

Il est demandé aux participants de faire parvenir à Michel R les éventuelles nouvelles questions avant le 4 février, ainsi que les questions mentionnées en fin de séance : **Tous**

Ajout d'une colonne commentaires des représentants de quartier : **Michel R**

Le tableau des points d'amélioration sera envoyé à la Mairie une semaine avant : **Michel R**

Le plan de la balade de M. Le maire sera celui joint à ce compte rendu.

Tour de table :

Michel R signale environ 5 ou 6 emails retournés en erreur de réception, dont 3 ou 4 avec l'opérateur free. Il demande aux participants de vérifier de leur côté (et d'en parler avec les participants concernés à ce comité).

Il est signalé 9 points nouveaux d'améliorations :

- Poubelles à remplacer rue Molière
- Information demandée sur les bâches de protection de fuite dans les locaux du marché (« Ozanges »)
- Entretien des rus de Gally non effectué (ru L'oisement)
- Mauvaise gestion de l'éclairage de la portion RD1 (ferme du trou Moreau)
- Mettre en place des protections anti-pigeons pour éviter les fientes sur le marché côté square Fabre d'Eglantine)
- Manque de distributeurs de sacs pour les déjections canines sur les parcours de jardins
- Stationnement abusif Villa Roxane gênant les handicapés
- Problème localisé pour 2/3 résidents sur analyse de l'eau
- Pas de coupures de lumières dans le quartier des sables et éclairage rue corneille non remplacé

Il est demandé à tous ceux qui ont mis ces points à l'ordre du jour de la séance de faire parvenir à Michel R, un descriptif **synthétique et précis** de **2 ou 3 lignes** décrivant le problème pour qu'il soit intégré aux autres points d'améliorations : **Tous ceux ayant mentionnés ces points**

Christine F indique la mise en place d'une réunion le 27/1 à 16H30 lors d'une AG ou sera exposé l'opportunité d'une utilisation géothermique et voltaïque à Fontenay.



fontenay-le-fleury



Les participants indiquent de lors de la prochaine réunion, il est proposé à chacun d'apporter quelques crêpes sucrées pour partager ensemble un moment de convivialité. Le comité indique disposer de boissons qui seront à disposition.

Prochaine réunion :

mercredi 28 Février 2024 à 20h30, salle Victor-Hugo

Ordre du jour :

- Point sur les actions du précédent compte rendu
- Point sur les chantiers du rallye pédestre,
- Point sur les visites (Centre de tri, carré réunion)
- Point sur la balade de M. Le Maire
- Tour de table et partage de crêpes